
Jednací řád Řídícího výboru MAP
projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně IV“,
reg. č. CZ.02.02.04/00/23_017/0008245

Článek I
Řídící výbor MAP

1. Řídící výbor MAP je ustaven za účelem zajištění řádné realizace projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně IV“.
2. Předmět činnosti je stanoven ve Statutu Řídícího výboru MAP.

Článek II
Složení Řídícího výboru MAP

1. V čele Řídícího výboru MAP stojí předseda volený Řídícím výborem.
2. Řídící výbor MAP volí jednoho místopředsedu.
3. Složení Řídícího výboru MAP je upraveno Statutem Řídícího výboru MAP.

Článek III
Pravidla pro svolávání a jednání Řídícího výboru MAP

1. Jednání Řídícího výboru MAP jsou neveřejná.
 2. Jednání svolává Koordinátor MAP, který se účastní všech zasedání Řídícího výboru MAP bez hlasovacího práva. Pozvánka se zasílá elektronicky, alespoň 5 pracovních dnů před samotným jednáním; tato lhůta může být ve výjimečných odůvodněných případech zkrácena. Součástí pozvánky je specifikace místa a času jednání, program zasedání Řídícího výboru MAP a případně podklady pro jednání.
 3. Jednání Řídícího výboru MAP vede předseda, pokud k tomu neurčí jiného člena Řídícího výboru MAP, v případě nepřítomnosti předsedy Řídícího výboru MAP jednání vede místopředseda. Po zahájení jednání předseda oznámí počet přítomných členů a konstatuje, zda je Řídící výbor MAP usnášeníschopný, a dále nechá schválit program jednání.
 4. Řídící výbor MAP rozhoduje na základě hlasování přítomných členů. Řídící výbor MAP je usnášeníschopný, pokud je přítomna alespoň nadpoloviční většina jeho členů. V rámci hlasování je třeba k přijetí usnesení Řídícího výboru MAP souhlas prosté většiny přítomných členů Řídícího výboru MAP. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Řídícího výboru MAP, resp. místopředsedy v případě jeho nepřítomnosti.
 5. V případě neefektivity jednání Řídícího výboru MAP v prezenční podobě či v dalších případech, kdy to okolnosti vyžadují, může Koordinátor MAP rozhodnout o použití korespondenčního hlasování elektronickou cestou, tzv. per rollam. V případě použití korespondenčního hlasování zašle Koordinátor MAP členům Řídícího výboru MAP e-mail, který bude obsahovat ke každému bodu, který je předmětem korespondenčního hlasování, podklady, návrh usnesení Řídícího výboru MAP a termín, kdy se mají členové Řídícího výboru MAP na elektronickou adresu uvedenou v e-mailu elektronickou poštou vyjádřit, zdali s navrženým usnesením souhlasí, nesouhlasí nebo se hlasování zdržují. Členové Řídícího výboru MAP mají na hlasování minimálně 5 pracovních dnů od odeslání návrhu. Ve výjimečných odůvodněných případech je Koordinátor MAP oprávněn stanovit zkrácený termín pro hlasování. V rámci hlasování per rollam je třeba k přijetí usnesení Řídícího výboru MAP souhlas prosté většiny všech členů Řídícího výboru MAP. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Řídícího výboru MAP, resp. místopředsedy v případě, že předseda Řídícího výboru MAP nehlasoval.
- Korespondenční hlasování bude součástí prezenčního zasedání, není-li při prezenčním zasedání přítomna nadpoloviční většina členů. V takovém případě hlasují přítomní členové prezenčně, nepřítomní členové hlasují korespondenčně v termínu stanoveném Koordinátorem MAP.

6. Organizační zabezpečení, přípravu a koordinaci zpracování podkladů pro jednání zajišťuje realizační tým projektu pod vedením Koordinátora MAP. Ten také zpracuje zápis z jednání, který obsahuje datum jednání, prezenční listinu a přijatá usnesení, termíny a jasně stanovené odpovědnosti za úkoly. Zápis je všem členům Řídícího výboru MAP elektronicky rozeslán Koordinátorem MAP nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jednání Řídícího výboru MAP.

7. Koordinátor MAP zašle nejpozději do 5 pracovních dnů od ukončení korespondenčního hlasování všem členům Řídícího výboru MAP výsledek hlasování elektronickou cestou.

Článek IV **Závěrečná ustanovení**

1. Jednací řád projednává Rada města Brna a schvaluje Řídící výbor MAP.
 2. Jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídícím výborem MAP.
-