



Tajemnice Úřadu městské části Brno- Vinohrady, Velkopavlovická 25, 628 00 Brno, vyhláší v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., zákon o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení

na místo vedoucího odboru finančního a majetkového

Předpokládaný nástup od 1.4.2025

pracovní poměr na dobu neurčitou, založený jmenováním, úvazek 40 hod./týden.

Místem výkonu práce je ÚMČ Brno-Vinohrady, Velkopavlovická 25. Platové zařazení se řídí zák. č. 262/2006 Sb. a nařízením vlády č. 341/2017 Sb. –platová třída 11, platový stupeň stanovený zaměstnavatelem v závislosti na počtu let odborné praxe.

Charakter práce- správa rozpočtu městské části, výkon majetko-právní agendy

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit.

Dle § 4 z.č. 312/ 2002 Sb. se úředníkem může stát fyzická osoba, která

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt4),
- dosáhla věku 18 let,
- je plně svéprávná,
- je bezúhonná,
- ovládá český jazyk a
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem

Požadavky územně samosprávného celku:

- znalost právních předpisů souvisejících s výkonem funkce, zejména zákon o obcích, zákon o rozpočtových pravidlech, Statut města Brna, občanský zákoník, správní řád
- znalost práce na PC (Word, Excel, Internet)
- magisterské vysokoškolské vzdělání nejlépe ekonomického nebo právního směru
- praxe v oboru vítána

Dle § 7 odst. 4 zák. č. 312/ 2002 Sb. musí přihláška obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis uchazeče

Dle § 6 odst.4 zák.č. 312/2002 Sb. je nutno k přihlášce připojit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- doklad podle odstavce 4 písm. b) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání podle odstavce 4 písm. c) lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Zájemce předloží doklady podle odstavce 4 písm. b) a c) územnímu samosprávnému celku nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy
- lustrační osvědčení podle §4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.
- čestné prohlášení podle §4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.
Povinnost předložit lustrační osvědčení a čestné prohlášení podle zákona č. 451/1991 Sb. nemá uchazeč narozený po 1.prosinci 1971 (§20 zákona č. 451/1991 Sb.)

Přihlášky doručte nejpozději do 31.1.2025 na adresu:

Úřad městské části Brno – Vinohrady, JUDr. Eva Goláňová, Velkopavlovická 25, 628 00 Brno

V Brně 15.1.2025

JUDr. Eva Goláňová
tajemnice