

Starostka městské části Brno-Jundrov **v y h l a š u j e** v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**  
na obsazení funkce  
**TAJEMNÍKA/ TAJEMNICE ÚŘADU**

Místo výkonu práce: Úřad městské části Brno-Jundrov, Veslařská 56, 637 00 Brno

Pracovní úvazek: 1,0 (40hod./týdně)

Charakteristika pozice:

- plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních předpisů vůči zaměstnancům městské části zařazeným do Úřadu městské části Brno-Jundrov (dále jen ÚMČ B-J)
- plní úkoly stanovené zákonem o obcích a dalšími zvláštními právními předpisy,
- řídí, koordinuje a kontroluje činnost úřadu
- vykonává další agendy a činnosti vyplývající z platných právních předpisů vztahující se k výkonu funkce vedoucího úřadu
- zabezpečuje jednání Zastupitelstva městské části Brno-Jundrov
- zúčastňuje se zasedání ZMČ a schůzí RMČ
- plní úkoly uložené ZMČ, RMČ, starostkou a místostarostkou
- zajišťuje výkon přenesené působnosti s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny Radě městské části nebo zvláštnímu orgánu městské části
- vydává spisový řád, skartační řád, pracovní řád úřadu a další vnitřní směrnice ÚMČ B-J
- plní úkoly evidenčního orgánu dle zákona o střetu zájmů
- řídí protipožární zabezpečení ÚMČ B-J, při provádění záchranných a likvidačních prací během řešení krizových situací plní pokyny starostky a úkoly směrem k vnitřnímu chodu ÚMČ B-J (požární ochrana, obrana, civilní ochrana obyvatelstva)
- spravuje rozpočet MČ Brno-Jundrov

Povinnost absolvovat vstupní vzdělávání zkouškou vstupního vzdělávání do 9 měsíců ode dne jmenování do funkce vedoucího úředníka nebo vedoucího úřadu.

Bližší informace o druhu práce podá starostka MČ Brno-Jundrov, Ivana Fajnorová,  
tel.: 541 420 362, 606 711 645 e-mail: starostka@jundrov.brno.cz

**Předpokládaný termín jmenování do funkce: 1. 5. 2025**

**Pracovní poměr: na dobu neurčitou**

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. č. 341/2017, o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – 12. platová třída.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu,
- nejméně tříletá praxe (variantně):
  - vedoucí zaměstnanec,

- vedoucí při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu,
- ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce

Délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.

- znalost principů veřejné správy a souvisejících právních předpisů, zejména zákona o obcích, správního řádu, zákona o úřednících územních samosprávných celků, zákoníku práce apod.
- schopnost samostatného jednání, flexibilita, vysoké pracovní nasazení
- znalost tvorby a správy obecního rozpočtu
- výborná znalost práce s PC (ovládání MS Office, znalost programu Ginis)

Výhodou:

- praxe ve veřejné správě
- odborné znalosti a dovednosti týkající se správních činností
- praxe v řízení pracovních týmů

Předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu:

stanovené § 5 zákona č. 312/2002 Sb. jsou:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt
- věk minimálně 18 let
- plná svéprávnost a bezúhonnost
- ovládání českého jazyka
- splnění požadavků stanovených zákonem č. 451/1991 (lustrační zákon)
- splnění praxe dle ust. § 5 zák. č. 312/2002

Náležitosti písemné přihlášky (§ 7 odstavec 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis. Uveďte rovněž telefonní spojení, e-mailovou adresu a název výběrového řízení.

K přihlášce je nutné připojit doklady (§ 6, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- strukturovaný životopis
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971),
- Lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení,

- Prohlášení o souhlasu se zpracováním a využitím poskytnutých osobních údajů pro potřeby výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,
- Čestné prohlášení o vykonávané praxi dle ust. § 7 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb,
- Prohlášení dle ust. § 110 odst. 6 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Text Čestného prohlášení a vzor Žádosti o vydání lustračního osvědčení je k dispozici na <https://www.brno.cz/volna-mista-a-vyberova-rizeni>.

Písemné přihlášky s příslušnými doklady předejte či zašlete nejpozději **do 10. 2. 2025**, a to v uzavřené obálce označené názvem „**NEOTVÍRAT Výběrové řízení - vedoucí úřadu (tajemník/tajemnice)**“ na adresu:

Úřad městské části Brno-Jundrov  
Veslařská 97/56  
637 00 Brno

Přihlášku zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je v souladu s ustanovením § 6 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., zveřejněno na úřední desce ÚMČ Brno-Jundrov a na webových stránkách <https://www.jundrov.info/>. Dále je zveřejněno na webové stránce Magistrátu města Brna <https://www.brno.cz/volna-mista-a-vyberova-rizeni>.

.....  
Ivana Fajnorová  
starostka městské části Brno-Jundrov