

Směrnice č. 2/2012

tajemníka

Magistrátu města Brna

ve znění Dodatku č. 2/2013, Dodatku č. 3/2014, Dodatku č. 4/2015, Dodatku č. 5/2016,
Dodatku č. 6/2021, Dodatku č. 7/2022, Dodatku č. 8/2024, Dodatku č. 9/2024
a Dodatku č. 10/2025

Realizace zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů

Úvodní ustanovení

Tato směrnice upravuje postup jednotlivých odborů (**dále jen útvarů**) Magistrátu města Brna (**dále jen MMB**) při aplikaci zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů (**dále jen zákon nebo zákon č. 123/1998 Sb.**). Současně upřesňuje v oddílu A procesní podmínky poskytování informací vč. okruhu kompetentních útvarů MMB, které disponují zcela nebo zčásti informacemi o životním prostředí (**dále jen ŽP**) dle tohoto zákona. V textu směrnice uvedené útvary (povinné subjekty) plní úkoly na úseku ochrany ŽP v souladu s cit. zákonem podle ustanovení § 2 písm. a) a b).

V oddílu B tato směrnice upravuje implementaci Inspire v souladu se zákonem č. 380/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 123/1998 Sb. a vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

Oddíl C je závěrečným ustanovením směrnice.

Oddíl A – Procesní podmínky poskytování informací

I. Specifická ustanovení

1. Základní pojmy

1.1 Informace

Pro účely tohoto zákona se rozumí informacemi o ŽP informace v jakékoliv technicky proveditelné podobě (§ 2 zákona), které vypovídají zejména o:

- stavu a vývoji ŽP, příčinách a důsledcích tohoto stavu,
- připravovaných nebo prováděných činnostech a opatřeních a o uzavíraných dohodách, které mají nebo by mohly mít vliv na stav ŽP a jeho složek,
- stavu složek ŽP včetně geneticky modifikovaných organismů a o interakci mezi nimi, o látkách, energii, hluku, záření, odpadech včetně radioaktivních odpadů a dalších emisích do ŽP, které ovlivňují nebo mohou ovlivňovat jeho složky, a o důsledcích těchto emisí,
- využívání přírodních zdrojů a jeho důsledcích na ŽP a rovněž údaje nezbytné pro vyhodnocování příčin a důsledků tohoto využívání a jeho vlivů na živé organismy a společnost,
- vlivech staveb, činností, technologií a výrobků na ŽP a stavu veřejného zdraví a o posuzování vlivů na ŽP,
- správních řízeních ve věcech ŽP, posuzování vlivů na ŽP, peticích a stížnostech v těchto věcech a jejich vyřízení a dále informace obsažené v písemnostech týkajících se zvláště chráněných součástí přírody a dalších součástí ŽP chráněných dle zvláštních předpisů,
- ekonomických a finančních analýzách použitých v rozhodování a dalších opatřeních a postupech ve věcech ŽP, pokud byly pořízeny zcela nebo zčásti z veřejných prostředků,
- stavu veřejného zdraví, bezpečnosti a podmínkách života lidí, pokud jsou nebo mohou být ovlivněny stavem složek ŽP,

Úplně aktualizované znění po zapracování Technické opravy (pouze úprava části názvu banky), Dodatku č. 2/2013, Technické opravy v souvislosti se zrušením OTS a novým OZ, Dodatku č. 3/2014, technické opravy v souvislosti se zřízením OIEF, Dodatku č. 4/2015, Dodatku č. 5/2016, dvou technických oprav legislativy, Dodatku č. 6/2021, Dodatku č. 7/2022, Dodatku č. 8/2024, Dodatku 9/2024 a Dodatku č. 10/2025

(účinnost od 29. 1. 2025)

- stavu kulturních a architektonických památek, pokud jsou nebo mohou být ovlivněny stavem složek ŽP,
- zprávách o provádění a plnění právních předpisů v oblasti ochrany ŽP,
- mezinárodních, státních, regionálních a místních strategiích a programech, akčních plánech apod., jichž se ČR účastní, a zprávách o jejich plnění,
- mezinárodních závazcích týkajících se ŽP a o plnění závazků vyplývajících z mezinárodních smluv, jimiž je ČR vázána,
- zdrojích informací o stavu ŽP a přírodních zdrojů.

1.2 Žadatel

Žadatelem může být každá fyzická nebo právnická osoba (§ 2 písm. c) zákona). Žadatel není povinen svoji žádost zdůvodňovat.

1.3 Žádost

Žádost lze učinit ústně, písemně, telefonicky, elektronicky, faxem nebo jinou technicky proveditelnou formou. Ze žádosti musí být zřejmé, čeho se má týkat informace, jež má být poskytnuta, a kdo ji podal (§ 3 odst. 1 zákona). V souvislosti s četností forem podání žádosti je současně povinností zainteresovaných útvarů průběžně sledovat elektronickou poštu.

V případě nesrozumitelné nebo příliš obecně formulované žádosti je žadateli do 15 dnů od obdržení žádosti zaslána výzva k jejímu upřesnění (viz příloha č. 1). Žadatel je povinen nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy tuto žádost v požadovaném rozsahu upřesnit.

Pokud nelze telefonickou žádost vyřídit neprodleně, je příslušný zaměstnanec oprávněn vyžádat si její zaslání v písemné formě.

V případě, že se žádost nevztahuje k působnosti orgánů města Brna a dotyčná informace není k dispozici a současně nemá povinný subjekt podle zvláštních právních předpisů povinnost takovou informaci mít, sdělí pracovník žadateli, nejpozději do 15 dnů od obdržení žádosti, že požadovanou informaci nemůže poskytnout (§ 4 zákona).

Pokud je povinnému subjektu známo, který útvar má požadovanou informaci k dispozici, postoupí mu žádost ve lhůtě do 14 dnů a uvědomí o tom žadatele.

Pokud žádost směřuje k poskytnutí zveřejněné informace, může pracovník nejdříve, nejpozději však do 15 dnů, místo poskytnutí informace sdělit žadateli údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace (§ 5 odst. 1 zákona). To neplatí, pokud žadatel uvedl, že nemá možnost získat zveřejněnou informaci jiným způsobem. Pokud žadatel trvá na přímém poskytnutí zveřejněné informace, povinný subjekt mu ji poskytne (§ 5 odst. 2 zákona).

2. Zpřístupnění informace

Žadatel může v žádosti navrhnout formu a způsob, který má být použit při zpřístupnění informace (§ 6 odst. 1 zákona). Jestliže žadatel neuvede formu a způsob zpřístupnění informace, případně pokud takové formy nebo způsobu nelze ze závažných důvodů využít, povinný subjekt rozhodne o formě sám bez toho, aby zjišťoval, jaká forma vyhovuje žadateli nejvíce. Zde je důležitá vazba na § 3 odst. 1 zákona, dle kterého není povinností žadatele uvádět důvod, účel nebo využití žádosti.

Pokud povinný subjekt zpřístupní informaci byť i jen částečně v jiné než požadované formě, musí tento svůj postup zdůvodnit (§ 6 odst. 2 zákona).

Za závažné důvody, pro které nelze informaci zpřístupnit způsobem, který navrhl žadatel, lze považovat například to, že povinný subjekt nemá informaci ve formě, kterou žadatel navrhuje.

Finanční náročnost není důvodem náhradní formy, povinný subjekt pouze musí žadatele na finanční náročnost jím zvolené formy upozornit.

Má-li povinný subjekt informace pouze v písemné podobě, není jeho povinností převádět je do elektronické podoby. K zajištění poskytování informací na technických nosičích dat musí však mít k dispozici přiměřenou zásobu běžných technických nosičů.

Informaci je třeba zpřístupnit bez zbytečného odkladu, nejpozději **do 30 dnů** od obdržení žádosti (§ 7 zákona), **výjimečně nejvýše do 60 dnů**. Pracovník o prodloužení lhůty musí žadatele před uplynutím **30denní** lhůty vyrozumět.

3. Omezení přístupu k informacím (§ 8 zákona)

Odepření zpřístupnění informace je možné, pokud je vylučují předpisy:

- a) o ochraně utajovaných informací (zák. č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů),
- b) o ochraně osobních nebo individuálních údajů a o ochraně osobnosti (zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, zák. č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů),
- c) o ochraně duševního vlastnictví (zák. č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů),
- d) o ochraně obchodního tajemství (§ 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Zpřístupnění informace může být rovněž odepřeno, pokud:

- byla povinnému subjektu předána osobou, která k tomu nebyla podle zákona povinna a nedala předchozí písemný souhlas ke zpřístupnění této informace,
- by zpřístupnění této informace mohlo mít nepříznivý vliv na ochranu ŽP v místech, kterých se informace týká,
- pokud se žadatel domáhá informací opatřovaných v rámci přípravného řízení (vyšetřování) v trestních věcech nebo se informace týká neukončených řízení a nepravomocných rozhodnutí o přestupcích a jiných správních deliktech,
- pokud žádost byla formulována nesrozumitelně nebo příliš obecně a žadatel, ač byl k tomu vyzván, ji podle § 3 odst. 2 zákona nedoplnil,
- pokud jde o žádost anonymní.

Informaci je možné odepřít rovněž, pokud:

- se týká dosud nezpracovaných nebo nevyhodnocených údajů,
- žádost je formulována zjevně provokativně nebo obstrukčně,
- žadatel již má požadovanou informaci prokazatelně k dispozici,
- se týká vnitřních pokynů povinného subjektu, které se vztahují výhradně k jeho vnitřnímu chodu.

Porušením obchodního tajemství není zpřístupnění informace označené za obchodní tajemství, pokud se požadovaná informace týká působení provozní činnosti podnikatele na ŽP nebo hrozí bezprostřední ohrožení lidského zdraví a ŽP nebo požadovaná informace byla získána z prostředků z veřejných rozpočtů.

Porušením práva na ochranu osobnosti není poskytnutí informace o původci činnosti znečišťující nebo jinak ohrožující, poškozující ŽP obsažené v pravomocném rozhodnutí o trestném činu, přestupku nebo jiném správním deliktu.

Pokud je to možné, zpřístupní se požadovaná informace po vyloučení těch skutečností, které zakládají důvod pro odepření zpřístupnění informace podle § 8 odst. 1 a 2 zákona. O takovém zásahu a jeho důvodu musí být žadatel vždy při zpřístupnění informace uvědoměn. Právo odepřít zpřístupnění informace trvá pouze po dobu, po kterou trvá důvod odepření.

4. Odepření zpřístupnění informace

Pokud pracovník zpřístupnění informace, byť i jen z části nevyhoví, vydá **rozhodnutí o odepření zpřístupnění informace (§ 9 zákona)** – (viz příloha č. 2). Toto rozhodnutí **musí být vydáno do 30 dnů od doručení žádosti**. Jestliže pracovník ve stanovené lhůtě neposkytl informace, či nevydal rozhodnutí, má se za to, že rozhodl informace odepřít. V případě anonymní žádosti, nebo pokud žadatel svou žádost nedoplnil podle § 3 odst. 2 zákona, ač k tomu byl řádně a včas vyzván, se rozhodnutí nevydává.

5. Blíže podmínky zpřístupňování informace

Informace se zpřístupňují v pracovní době povinných subjektů. Každý má právo nahlížet do listin a pořizovat si z nich výpisy nebo opisy, má právo, je-li to provozně možné, na pořízení kopií (§ 10 zákona).

Úplně aktualizované znění po zapracování Technické opravy (pouze úprava části názvu banky), Dodatku č. 2/2013, Technické opravy v souvislosti se zrušením OTS a novým OZ, Dodatku č. 3/2014, technické opravy v souvislosti se zřízením OIEF, Dodatku č. 4/2015, Dodatku č. 5/2016, dvou technických oprav legislativy, Dodatku č. 6/2021, Dodatku č. 7/2022, Dodatku č. 8/2024, Dodatku 9/2024 a Dodatku č. 10/2025

(účinnost od 29. 1. 2025)

6. Aktivní zpřístupňování informací

Povinné subjekty vedou a aktualizují elektronické databáze obsahující informace vztahující se k jejich působnosti (§ 10 a) zákona). Aktivně zpřístupňují informace prostřednictvím zařízení umožňujícího dálkový přístup (Internet), dále prostřednictvím vlastní ediční a publikační činnosti. Aktivně jsou zpřístupňovány zejména:

- koncepce, plány a programy týkající se ŽP, zprávy o stavu ŽP,
- údaje o činnostech, které mají nebo mohly mít vliv na stav ŽP a jeho složek,
- dokumenty pořizované v průběhu posuzování vlivů na ŽP,
- hodnocení rizik týkajících se ŽP (pokud jsou zpracovávána).

II. Hrazení nákladů

1. Výše úhrady

Povinný subjekt je oprávněn požadovat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli (§ 10 odst. 3 zákona). V případě, že je požadováno zpřístupnění informace na technickém nosiči dat, je povinen žadatel jeho cenu nebo přiložit k žádosti technicky použitelný nosič dat (§ 6 odst. 1 zákona).

2. Sazebník úhrad

Povinný subjekt ve veřejně přístupném sazebníku úhrad stanoví podmínky, za nichž se úhrady vybírají, popř. za nichž je možno od jejich vybírání upustit (§ 10 odst. 3 a 4 zákona). Sazebník úhrad je zveřejněn na webových stránkách města.

3. Pro hrazení nákladů spojených s poskytováním informací platí:

- a) pokud předpokládané náklady za poskytnutí informace jednomu žadateli nepřesáhnou částku 50,- Kč, informace budou poskytnuty zdarma,
- b) v případě, že předpokládané náklady za poskytnutí informací budou vyšší než 50,- Kč, vydání informací bude podmíněno zaplacením celkové úhrady nákladů,
- c) úhrada je příjmem MMB a provádí se na příjmový účet vedený u České spořitelny, a. s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha, č. ú.: 111158222/0800.

4. Rozpočtová skladba pro Odbor životního prostředí:

- ORJ 42–OŽP
- § xxxx – příslušný § (oddělení)
- položka 2111 – příjmy z poskytování služeb a výrobků
- ORG = variabilní symbol

K zajištění správného zaúčtování je třeba, aby v prvotních dokladech (tj. na příjmovém pokladním dokladu, poštovní poukázce, bankovním příkazu, dobírce) byl uveden **variabilní symbol (VS)**, který slouží k identifikaci jednotlivých úhrad. Variabilní symbol je max. 10místný číselný symbol. (Útvary, které poskytují informace dle zákona č. 123/1998 Sb., vytvoří a použijí vlastní konstrukci variabilního symbolu.)

Struktura VS pro Odbor životního prostředí:

4	2	x	x	x	x	2	1	1	1
První dvě místa = číslo odboru (odbor)	třetí až šesté místo = číslo § (oddělení) (§)				sedmé až desáté místo = položka (položka)				

specifický symbol = č. j. podané žádosti

Úplně aktualizované znění po zapracování Technické opravy (pouze úprava části názvu banky), Dodatku č. 2/2013, Technické opravy v souvislosti se zrušením OTS a novým OZ, Dodatku č. 3/2014, technické opravy v souvislosti se zřízením OIEF, Dodatku č. 4/2015, Dodatku č. 5/2016, dvou technických oprav legislativy, Dodatku č. 6/2021, Dodatku č. 7/2022, Dodatku č. 8/2024, Dodatku 9/2024 a Dodatku č. 10/2025

(účinnost od 29. 1. 2025)

5. Způsoby úhrady:

- a) v hotovosti (nutné předložit doklad o zaplacení - příjmový doklad):
 - v budově Malinovského nám. č. 3 – příjmovou pokladnou MMB na Oddělení - Informačním středisku,
 - v budově Nové radnice, Dominikánské nám. č. 1 – na centrální rozmnožovně,
 - v budově Kounicova 67 – na pokladně Odboru registru vozidel a řidičů,
 - v budově Husova 5 – na pokladně Odboru správních činností,
- b) poštovní poukázkou (nutné předložit kontrolní ústřížek složenky),
- c) bezhotovostním převodem na příjmový účet MMB prostřednictvím peněžního ústavu (po obdržení platby),
- d) složením hotovosti na příjmový účet MMB vedený u České spořitelny, a. s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha, č. ú.: 111158222/0800 (nutné předložit pokladní doklad).

6. Zpětná vazba

Na základě variabilního symbolu lze identifikovat přijatou úhradu ve vztahu k povinnému subjektu (tj. útvaru, který informaci podával) a číslu jednacím na účtárně příjmů ORF MMB.

III. Návaznost na jiné právní předpisy

Správní řád, zák. č. 500/2004 Sb. v platném znění se použije při řízení podle § 9, odst. 1, 3 a 4 zákona a k počítání lhůt. Rozhodnutí o odeření poskytnutí informace nebo o utajení její oddělitelné části lze po vyčerpání řádných opravných prostředků napadnout žalobou u soudu.

Pokud zvláštní právní předpisy upravují též poskytování informací, které jsou předmětem úpravy zákona č. 123/1998 Sb., nelze rozsah informací stanovených tímto zákonem omezit.

Správa veřejných příjmů podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, (zákon o finanční kontrole) v platném znění a vyhlášce Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb.

IV. Povinné subjekty

a) přímo z titulu výkonu svých činností:

- Odbor městské informatiky,
- Odbor životního prostředí,
- Odbor vodního a lesního hospodářství a zemědělství,
- Odbor územního plánování a rozvoje,
- Odbor zdraví
- Odbor dopravy,
- Odbor strategického rozvoje a spolupráce,
- Odbor obrany,
- Odbor památkové péče,
- Odbor správy majetku,
- Odbor stavebního řádu.

b) nepřímo z titulu vazby svých činností na městské záležitosti z oblasti ŽP:

- Odbor zdraví,
- Odbor školství a mládeže (ve vazbě na dotace poskytované žadatelům, kteří se v rámci volnočasových aktivit pro mládež zabývají problematikou ŽP),
- Odbor sportu,
- Odbor investiční (z důvodů vazby na Brněnské vodárny a kanalizace, a. s.),
- Organizační odbor (z důvodů vedení centrální evidence rozhodnutí volených orgánů, tedy i těch rozhodnutí, která souvisejí s problematikou ŽP),
- Odbor zahraničních vztahů (při navazování mezinárodních kontaktů v oblasti ŽP),
- Odbor implementace evropských fondů,
- Kancelář primátorky města Brna.

V. Kompetence a součinnost jednotlivých složek

1. Informační tok zajišťují jednotlivé útvary MMB **samostatně**. S přihlédnutím k možnosti vzájemné propojenosti informací a věcné náplni jednotlivých útvarů MMB je nutno vycházet z obsahového zaměření požadované informace. Je to dáno i koexistencí obou informačních zákonů, tedy zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (který je rozpracován v samostatné Směrnici tajemníka MMB) a zákona č. 123/1998 Sb., kde jsou např. odlišné lhůty pro poskytování informací, důvody pro odepření, úhrada nákladů a další. Dle zákona č. 123/1998 Sb. je nutno postupovat i v návaznosti na vazbu mezi ÚMČ a MMB (např. žadatel požaduje informaci po orgánech ÚMČ, které však nemají podkladové materiály k dispozici, a proto orgány ÚMČ postoupí žádost na útvar MMB a opačně).
2. V případě, že příslušný útvar – zpracovatel nezajistí realizaci požadované informace v celém rozsahu kompletně ve své působnosti, vyžádá si potřebné doplňující podklady od útvarů MMB (dožádané útvary) v časovém limitu tak, aby nebyly překročeny lhůty stanovené zákonem. Zpracovatel odpovídá za úplnost a včasnost poskytované informace.

VI. Interní lhůty plnění

1. V návaznosti na zákonné lhůty plnění zpracovatel po převzetí a obsahovém vyhodnocení požadavku (žádost o zpřístupnění informace) ihned, nejdéle však ve lhůtě 3 pracovních dnů zajistí doplnění podkladů pro zpřístupnění informace.
2. Dožádaný útvar předá požadované doplňující materiály nebo případné zdůvodnění odepření zpřístupnění informace dle § 8 zákona v termínu do 3 pracovních dnů zpět zpracovateli. Rozhodnutí o odepření zpřístupnění informace vydá zpracovatel, který rovněž odpovídá za dodržení zákonných lhůt.

Oddíl B

Implementace směrnice „INSPIRE“ (Infrastructure for Spatial Information in Europe)

INSPIRE je iniciativa Evropské komise pro vytvoření evropské infrastruktury prostorových dat, která má základ ve směrnici 2007/2/ES. Směrnice nabyla účinnosti dne 15. 5. 2007. Do české legislativy byla tato směrnice transponována zákonem č. 380/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 123/1998 Sb. a vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

I. Základní pojmy:

Prostorová data

- jsou data, včetně jejich identifikovatelných skupin, v elektronické podobě, která přímo nebo nepřímo odkazují na určitou polohu nebo zeměpisnou oblast týkající se území statutárního města Brna.

Metadata

- jsou informace, které popisují prostorová data nebo služby založené na prostorových datech a které umožňují jejich vyhledávání, třídění a používání.

Infrastruktura pro prostorová data

- jsou prostorová data a služby založené na prostorových datech, síťové služby a technologie, metadata, technické požadavky, dohody o sdílení přístupu k prostorovým datům a službám založeným na prostorových datech a jejich využívání, mechanismy, procesy a postupy koordinace, zavedené, provozované nebo zpřístupněné v souladu se zákonem č. 123/1998 Sb. a sledování, využívání prostorových dat a služeb založených na prostorových datech.

Interoperabilita

- je možnost kombinace prostorových dat a vzájemné komunikace mezi službami založenými na prostorových datech bez opakovaných ručních zásahů tak, aby bylo dosaženo soudržného výsledku a aby byla zvýšena přidaná hodnota prostorových dat a služeb založených na prostorových datech.

Geoportál

- je informačním systémem veřejné správy a je přístupný prostřednictvím portálu veřejné správy. Povinné subjekty prostřednictvím geoportálu zpřístupňují data odpovídající alespoň jednomu z témat uvedených ve vyhlášce Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP, která povinné subjekty tvoří, přijímají, spravují nebo aktualizují a která spadají do oblasti úkolů veřejné správy. Ministerstvo životního prostředí zpřístupní na geoportálu veškeré informace o údajích, kódech a technických klasifikacích, které jsou nezbytné k zajištění souladu s technickými požadavky.

Zpřístupňování dat

- je zpřístupňování prostorových dat a metadat neomezenému okruhu subjektů prostřednictvím

- a) poskytování prostorových dat a metadat na geoportál z vlastního internetového rozhraní s využitím služeb založených na prostorových datech v souladu s technickými požadavky, nebo
- b) předávání prostorových dat a metadat v souladu s technickými požadavky na geoportál.

Technické požadavky

- jsou požadavky, které obsahují minimální výkonnostní požadavky na služby založené na prostorových datech a zajišťují soudržnost prostorových dat, stanovené přímo použitelnými předpisy Evropské unie upravujícími pravidla pro vytvoření a aktualizaci metadat, monitorování a podávání zpráv, služby založené na prostorových datech, interoperabilita a harmonizace prostorových dat a služeb založených na prostorových datech, interoperabilitu a harmonizaci prostorových dat a služeb založených na prostorových datech a pro přístup k prostorovým datům a službám.

Služby založené na prostorových datech

- jsou možné formy zpracování prostorových dat nebo souvisejících metadat prostřednictvím počítačové aplikace.

Povinný subjekt

- je statutární město Brno. Povinnosti stanovené zákonem č. 123/1998 Sb. a vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP, zabezpečují za statutární město Brno příslušné útvary MMB.

II. Pravidla zpřístupňování dat

1. Povinný subjekt zpřístupňuje data v souladu s technickými požadavky bez podání žádosti.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

2. Povinnost zpřístupňovat data má pouze pořizovatel prostorových dat, nikoliv držitel jejich kopií. Pořizovatelem prostorových dat se rozumí povinný subjekt, který prostorová data sám vytváří nebo nechává vytvořit jiným subjektem pro účely výkonu veřejné správy. Pokud pořizovatel prostorových dat přijímá prostorová data od jiného subjektu, zpřístupňuje prostorová data v souladu s autorskými právy, právy souvisejícími s právem autorským nebo zvláštním právem pořizovatele databáze.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

3. Povinný subjekt k jím pořizovaným prostorovým datům a službám založeným na prostorových datech vytváří a aktualizuje metadata. Povinný subjekt je povinen zajistit, že prostorovým datům, zpřístupněným na geoportálu, odpovídají metadata k nim vytvořená. Metadata budou pořizována v Metadatovém informačním systému, který je nedílnou součástí Geografického informačního systému města Brna.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

4. Prostorová data a vytvořená nebo aktualizovaná metadata předává příslušný útvar Odboru městské informatiky, který je za statutární město Brno prostřednictvím Geografického a informačního systému města Brna, přizpůsobeného technickým požadavkům, předává na geoportál.

5. Odbor městské informatiky zabezpečuje v rámci Geografického informačního systému města Brna programové prostředky pro vedení evidence o veřejném využívání vytvářených, spravovaných, přijímaných nebo aktualizovaných prostorových dat a zpřístupňuje data této evidence Ministerstvu životního prostředí. Způsob vedení evidence a zpřístupňování stanoví vyhláška č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí Odboru městské informatiky, vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

6. Data zpřístupněná prostřednictvím geoportálu jsou veřejně přístupná způsobem umožňujícím dálkový přístup. Příslušné útvary MMB zabezpečí zpřístupnění podmínek poskytování dat jako součást jimi zpřístupňovaných metadat na základě nevýhradní licenční nebo podlicenční smlouvy upravující zejména využití nebo vytěžování databází, které jsou tvořeny prostorovými daty. Na základě licenční smlouvy mohou příslušné útvary MMB zpřístupnit také služby založené na prostorových datech.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

7. Odbor městské informatiky na základě požadavku příslušného útvaru zabezpečí omezení nebo odepření přístupu k prostorovým datům, pokud by tím byla porušena ochrana práv třetích osob k předmětu práva autorského, práv souvisejících s právem autorským nebo zvláštního práva pořizovatele databáze.

Termín: průběžně

Odpovídají: vedoucí příslušných útvarů MMB, které spravují data v rozsahu vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 103/2010 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o právu na informace o ŽP.

Oddíl C – Závěrečná ustanovení

1. Vydáním této směrnice se ruší Směrnice č. 3/2005 tajemníka MMB – Realizace zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí ve znění pozdějších předpisů, ze dne 15. 3. 2005, ve znění dodatku č. 1/2007, 2/2008 a 3/2010.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem vydání.

Úplně aktualizované znění po zapracování Technické opravy (pouze úprava části názvu banky), Dodatku č. 2/2013, Technické opravy v souvislosti se zrušením OTS a novým OZ, Dodatku č. 3/2014, technické opravy v souvislosti se zřízením OIEF, Dodatku č. 4/2015, Dodatku č. 5/2016, dvou technických oprav legislativy, Dodatku č. 6/2021, Dodatku č. 7/2022, Dodatku č. 8/2024, Dodatku 9/2024 a Dodatku č. 10/2025
(účinnost od 29. 1. 2025)

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzor výzvy k upřesnění žádosti o poskytnutí informace

Příloha č. 2 – Vzor rozhodnutí o odepření zpřístupnění informace

Zpracovatel: Odbor životního prostředí, Odbor městské informatiky

Za správnost: JUDr. Hana Mušková, RNDr. Dana Glosová

Poznámka:

Při zpracování této směrnice byla použita publikace autorů JUDr. Petr Kužvart, Mgr. Stanislav Pazderka: „Právo na informace o životním prostředí“ (2. vydání, Brno, Ekologický právní servis, 2000)