

Z9/19. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 10.9.2024

## 51. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace společnosti vkkpbrno.cz s.r.o. na podporu vrcholového sportu na období 07-12/2024 - návrh rozpočtového opatření

### Anotace

Odbor sportu MMB obdržel žádost společnosti vkkpbrno.cz s.r.o. o poskytnutí individuální neinvestiční dotace na podporu vrcholového sportu na období 07-12/2024 z důvodu, že došlo k převodu soutěží. Odbor sportu MMB předkládá materiál k projednání.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

##### 1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace společnosti vkkpbrno.cz s.r.o., se sídlem Drobného 300/27, 602 00 Brno, IČO: 21445869 ve výši 2 328 000 Kč z rozpočtu města Brna na rok 2024 na podporu vrcholového sportu na období 07-12/2024,
- rozpočtové opatření dle tabulky, z důvodu převedení finančních prostředků na příslušnou položku rozpočtu, která tvoří přílohu č...tohoto zápisu,
- uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, která tvoří přílohu č....tohoto zápisu.

##### 2. pověřuje

vedoucího Odboru sportu Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy.

### Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R9/094 konané dne 28. 8. 2024 a doporučila ZMB ke schválení. Schváleno jednomyslně 10 členy.  
Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konaného dne 4. 9. 2024.

#### Podpis zpracovatele pro archivaci

#### Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Martin Jelínek**

vedoucí odboru - Odbor sportu

2.9.2024 v 11:39

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

## Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Jiří Kučera**

vedoucí úseku - 1. úsek

2.9.2024 v 09:51

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 6
Příloha k usnesení (RO_vkkpbrno_cz_2024.pdf)	7 - 7
Příloha k usnesení (Smlouva_vkkpbrno.cz_s_r_o_individualni_dotace_2024.pdf)	8 - 16

## Důvodová zpráva

V rozpočtu statutárního města Brna na rok 2024, Odboru sportu MMB byla ve jmenovité náplni: Dotace-Vrcholový sport vyčleněna částka ve výši 111 945 000 Kč.

Na základě veřejné výzvy bylo podáno v řádném termínu celkem 78 žádostí na podporu vrcholového sportu pro rok 2024, z toho byla 1 žádost žadatelem stažena.

Poskytnutí dotací na podporu vrcholového sportu pro rok 2024 projednalo Zastupitelstvo města Brna Z9/14 dne 30. 1. 2024. V programu podpora vrcholového sportu pro rok 2024 byla schválena dotace ve výši 4 657 000 Kč také spolku Volejbalový klub Královo Pole, z.s., se sídlem Vodova 336/108, 612 00 Brno. Spolek Volejbalový klub Královo Pole, z.s. již poskytnutou dotaci finančně vypořádal v souladu s uzavřenou smlouvou, nevyčerpanou dotaci ve výši 2 328 500 Kč vrátil spolek dne 14. 8. 2024 na účet města Brna.

Od 1. 7. 2024 došlo k převodu licence na účast v nejvyšší volejbalové soutěži žen na společnost vkkpbrno.cz s.r.o. Odbor sportu MMB obdržel dne 4. 7. 2024 žádost společnosti vkkpbrno.cz s.r.o., se sídlem Drobného 300/27, 602 00 Brno, IČO: 21445869 o poskytnutí individuální neinvestiční dotace na podporu vrcholového sportu na období 07-12/2024. Celkové náklady uvedené v žádosti na období 07-12/2024 činí 4 475 000 Kč, požadavek je ve výši 2 328 500 Kč.

Nejedná se o navýšení dotace, jedná se o žádost o poskytnutí finančních prostředků společnosti vkkpbrno.cz s.r.o., vrácené na účet města Brna spolkem Volejbalový klub Královo Pole, z.s., kterému byla Zastupitelstvem města Brna Z9/14 dne 30. 1. 2024 původně dotace schválena a v období od 1. 7. 2024 již sportovní činnost bude provozována pod vkkpbrno.cz s.r.o.

Vkkpbrno.cz s.r.o. přímo navazuje na spolek Volejbalový klub Královo Pole, z.s. zastřešuje a provozuje volejbalové družstvo hrající nejvyšší soutěž žen organizovanou Českým volejbalovým svazem, účastní se také evropských pohárových soutěží Eurocupu a CEV Champions League.

Volejbalový klub patří k nejstabilnějším volejbalovým klubům v ČR. Klub se věnuje dlouhodobě práci s mládeží ve všech věkových kategoriích a na všech výkonnostních úrovních až po talentované sportovce. Hráčky, které se účastní nejvyšší soutěže ČR a mezinárodních soutěží jsou vzorem a motivací pro mládežnickou členskou základnu.

Pro informaci uvádíme, že na stejný projekt v programu podpora vrcholového sportu byla Volejbalovému klubu Královo Pole, z.s. v roce 2023 poskytnuta dotace z rozpočtu města Brna ve výši 4 314 000 Kč, ostatní poskytnuté dotace v dalších dotačních programech např. mládežnický sport, podpora sportovních odvětví byly ve výši 4 483 000 Kč. V roce 2022 byla podpora vrcholového sportu ve výši 3 480 000 Kč, ostatní poskytnuté dotace byly ve výši 4 021 000 Kč a v roce 2021 dotace na vrcholový sport byla ve výši 2 698 000 Kč a ostatní schválené dotace byly poskytnuty ve výši 1 849 000 Kč.

## Rozpočet

<b>Předpokládané náklady na období 07-12/2024 uvedené v individuální žádosti v Kč</b>		<b>Požadavek OS MMB v Kč</b>
pronájem sportovišť	700 000	600 000
materiální vybavení	225 000	175 000
cestovné-jízdné	150 000	100 000
ubytování a společné stravné	150 000	100 000
poplatky dle sazebníků svazů, startovné, licence, přihlášky do soutěží	100 000	25 000
zdravotní péče: nadstandardní lékařská péče (diagnostika, speciální vyšetření), sportovní zdravotní prohlídky, regenerace a testy požadované řídicím orgánem soutěže případně jinou institucí	100 000	50 000
doplňková výživa, vitamíny, suplementy	50 000	28 500
mzda nebo odměna členů realizačního týmu a správce sportovního areálu (OON – DPP, DPČ včetně zákonných odvodů, služby nebo OSVČ aj.): realizační tým (hlavní trenér, asistent trenéra, kondiční trenér, video trenér, trenér – skaut, vedoucí týmu, lékař, psycholog, fyzioterapeut, masér, kustod) a správce sportovního areálu	850 000	400 000
služby poskytované sportovci na základě smlouvy o spolupráci dle Občanského zákoníku	1 500 000	600 000
nájemné v městských bytech přidělených danému sportovnímu klubu	125 000	50 000
výchovné dle tabulek dané směrnicemi jednotlivých sportovních svazů	175 000	100 000
zajištění utkání: pořadatelská služba, zdravotní služba, zapisovatel, hlasatel, produkční, statistik, rozhodčí, delegáti, komisaři	200 000	100 000
jiné ( <i>odměna agentům, propagace</i> )	150 000	0
<b>CELKEM</b>	<b>4 475 000</b>	<b>2 328 500</b>

<b>Předpokládané příjmy na období 07-12/2024 uvedené v individuální žádosti v Kč</b>	
Statutární město Brno (OS MMB)	<b>2 328 500</b>
Jihomoravský kraj	300 000
Zastřešující organizace	300 000
Členské příspěvky	11 500
Sponzorské dary	200 000
Příjmy z propagace	800 000
Příjmy ze vstupného	300 000
Vlastní zdroje	135 000
Jiné ( <i>výchovné</i> )	100 000
<b>CELKEM</b>	<b>4 475 000</b>

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, byla u žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola. Na základě provedené kontroly bylo možné dotaci navrhnout.

Součástí materiálu je návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, kde jsou specifikovány podmínky poskytnutí dotace, vč. stanovení jmenovitého účelu. Podmínky poskytnutí dotace a jmenovitý účel dotace je předložen v souladu s výzvou k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna Program: Podpora vrcholového sportu pro rok 2024.

Součástí materiálu je také návrh na provedení nezbytného rozpočtového opatření.

## Stanoviska dotčených orgánů – jmenovité hlasování:

Materiál byl projednán v Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport dne 27. 8. 2024 ve znění předloženém Radě města Brna na schůzi č. R9/094 konané dne 28. 8. 2024.

Hlasování: 7 pro - 0 proti - 0 se zdržel/z 13 členů. KTVS doporučila.

Jmenovité hlasování komise:

Bc. Tomáš Aberl	Mgr. René Novotný	Mgr. Jaroslav Suchý	Ivana Fajnorová	Karel Cholek	Mgr. Vladan Krásný	Ing. Zdeněk Machek	Miroslav Mikšíl	Doc. Mgr. Jiří Nykodým, Ph.D.	Mgr. Pavel Outrata	Ing. Ondřej Porwisz	Bc. Petra Quittová	Mgr. Marek Viskot
pro	omluv.	omluv.	pro	pro	omluv.	omluv.	pro	omluv.	pro	omluv.	pro	pro

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R9/094 konané dne 28. 8. 2024 a doporučila ZMB ke schválení. Schváleno jednomyslně 10 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	RNDr. Chvátal Ph.D.	JUDr. Kerndl	Ing. Podivínská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	Petr Bořecký	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonhová	JUDr. Oliva
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	--	pro	pro	pro

## Rozpočtové opatření

tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet	Úprava	Rozpočet
						k 14.08.2024	rozpočtu + -	po změně
5100	3419	5222			Neinvestiční transfery spolkům	269 411	-2 328	267 083
				6152	<i>ve j.n.: Dotace - Vrcholový sport</i>	41 119	-2 328	38 791
5100	3419	5213			Neinv.transfery nefin.podnikatelům - právnic.osobám	218 154	2 328	220 482
				6152	<i>ve j.n.: Dotace - Vrcholový sport</i>	70 326	2 328	72 654

## S M L O U V A

o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské nám 196/1, 602 00 Brno 2  
IČO 44 99 27 85  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
č. účtu: 111211222/0800  
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou  
usnesením ZMB Z9/... konaného dne ... byl podpisem smlouvy pověřen vedoucí Odboru sportu Magistrátu města Brna  
(poskytovatel)
2. Název organizace vkkpbrno.cz s.r.o.  
adresa sídla Drobného 300/27, 602 00 Brno  
IČO 21445869  
bankovní spojení Komerční banka, a.s.  
číslo účtu 131-2426340247/0100  
zástupce Richard Wiesner  
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace  
z rozpočtu města Brna**

**I.****Předmět a účel smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtových prostředků města Brna za účelem úhrady neinvestičních výdajů (volejbalového družstva žen v seniorské kategorii pod názvem vkkpbrno.cz) spojených s přípravou a účastí v nejvyšší soutěži v ČR vypisované příslušným sportovním svazem v seniorské kategorii.

Dotaci lze použít v souladu s uvedeným požadavkem v žádosti pod č.j. MMB/0518379/2024 a to **pouze** jmenovitě na uznatelný náklad (položka rozpočtu) požadovaný příjemcem v žádosti v Příloze č. 3 „Finanční rozvaha projektu – účel dotace“.

**Účel dotace a uznatelné náklady**

Dotaci lze použít v souladu s výzvou a žádostí jmenovitě **pouze** na:

- a) mzdu nebo odměnu členů realizačního týmu a správce sportovního areálu (OON – DPP, DPČ včetně zákonných odvodů - služby nebo OSVČ aj.): realizační tým je tvořený (hlavní trenér, asistent trenéra, kondiční trenér, video trenér, trenér-skaut, vedoucí týmu, lékař, psycholog, fyzioterapeut, masér, kustod) a správce sportovního areálu,
- b) služby poskytované sportovci na základě smlouvy o spolupráci dle Občanského zákoníku, maximální částka určená na úhradu základních platů realizačního týmu a správce sportovního areálu nebo základních odměn realizačního týmu včetně služeb poskytovaných sportovci nesmí přesáhnout celkovou výši 60 % z poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna na podporu vrcholového sportu v daném roce,
- c) výchovné dle tabulek dané směrnicemi jednotlivých sportovních svazů,
- d) pronájem sportovišť,



- e) provozní náklady: v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy lze hradit el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- f) dopravu: cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
- g) zdravotní péči: nadstandardní lékařská péče (diagnostika, speciální vyšetření), sportovní zdravotní prohlídky, regenerace, zdravotní prohlídky a testy požadované řídicím orgánem soutěže případně jinou institucí,
- h) strava a doplňková výživa: výživy, vitamíny, suplementy, společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
- i) ubytování: nájemné v městských bytech přidělených danému sportovnímu klubu, ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních,
- j) zajištění utkání: pořadatelská služba, zdravotní služba, zapisovatel, hlasatel, produkční, statistik, rozhodčí, delegáti, komisaři (cestovné, ošatné, stravné v jednom celku dle směrnic daného sportovního svazu),
- k) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence, vč. výchovného,
- l) materiální vybavení: materiální vybavení sportovců a realizačního týmu, sportovní materiál, speciální tréninkové pomůcky, stroje (pouze neinvestiční, vždy v souladu s platnými zákonnými předpisy, prováděcími vyhláškami a vnitřními účetními směrnicemi příjemce dotace).

Příjemce může čerpat dotaci **pouze** na uznatelný náklad, na který si požádal v žádosti v Příloze č.3 „Finanční rozvaha projektu – účel dotace“.

Veškeré náklady, které nejsou výslovně uvedeny výše v čl. I. Předmět a účel smlouvy jako uznatelné, jsou náklady neuznatelnými.

Dotaci nelze použít na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů, kromě nákladů na výchovné dle tabulek daných směrnicemi jednotlivých sportovních svazů,
- b) náklady na platy sportovců,
- c) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
- d) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,
- e) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
- f) dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

V období od 1. 7. 2024 do 20. 12. 2024:

- a) má být dosaženo účelu,
- b) lze dotaci využít,
- c) musí uznatelné náklady vzniknout a být příjemcem uhrazeny.

Dotaci lze finančně vypořádat i za období trvání mimořádných opatření Vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR.

Statutární město tím přispívá k zajištění přípravy a účasti zejména v nejvyšší soutěži v ČR vypisované příslušným sportovním svazem v seniorské kategorii, s ohledem zejména na podporu výkonnostního růstu talentovaných brněnských mládežnických sportovců v seniorské kategorii.

## II.

### Poskytovaná dotace

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši 2 328 000 Kč (slovy: dva miliony tři sta dvacet osm tisíc korun) v jedné splátce ve lhůtě do 1 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy.

## III.

### Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve finančním vypořádání (vyúčtování) jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným nákladům (výdajům) na projekt a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
2. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve finančním vypořádání (vyúčtování) dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
3. Poskytování dotací upravují zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, Dotační pravidla statutárního města Brna, v platném znění, a ostatní právní předpisy.
4. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace budou označeny textem: Hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
5. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do 20. 12. 2024 a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem. Formulář pro finanční vypořádání (vyúčtování) je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/w/odbor-sportu>. V případě použití dotace na platy trenérů či správců sportovních areálů, na služby poskytované trenéry a sportovci nebo odměny masérů, fyzioterapeutů, lékařů a psychologů, je nutné doložit výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto platy (odměny) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady. Dále doložit kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, atd.) a kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků.

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace na:

- a) mzdu nebo odměnu členů realizačního týmu (hlavní trenér, asistent trenéra, kondiční trenér, video trenér, trenér-skaut, vedoucí týmu, lékař, psycholog, fyzioterapeut, masér, kustod) a správce sportovního areálu příjemce doloží:
  - kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, OSVČ – smlouva o výkonu činnosti atd.) a ev. kopie vystavených faktur - daňových dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské, masérské, fyzioterapeutické činnosti nebo služby psychologa,
  - v případě poskytnutí dotace na odměny nebo mzdy trenérů (hlavní, asistent, kondiční) rozpis odtrénovaných hodin,

- v případě poskytnutí dotace na odměny nebo mzdy video trenéra, trenéra-skauta, vedoucího týmu, kustoda a správce sportovního areálu rozpis odpracovaných hodin,
  - v případě poskytnutí dotace na mzdy nebo odměny masérů, fyzioterapeutů, lékařů a psychologů rozpis odpracovaných hodin a jmenný seznam sportovců, kterým byla služba poskytnuta,
- b) služby poskytované sportovci na základě smlouvy o spolupráci dle Občanského zákoníku příjemce doloží:
- smlouvu o spolupráci dle Občanského zákoníku s uvedením základního platu a doby platnosti smlouvy,
  - kopii daňového dokladu (faktury),
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- c) výchovné na základě vystavené faktury dle tabulek dané směrnicemi jednotlivých sportovních svazů příjemce doloží:
- kopii daňového dokladu (faktury),
  - kopii směrnice sportovního svazu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- d) pronájem sportovišť, příjemce doloží:
- kopii smlouvy o pronájmu nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště, příp. kopii vstupenek na sportoviště,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů, vč. označení, že se jedná o kategorii dospělých ve vrcholovém sportu a rozpisu odtrénovaných hodin,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- e) provozní náklady (v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy lze hradit el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť), příjemce doloží:
- kopii daňového dokladu (faktury),
  - v případě neinvestiční údržby a opravy sportovišť příjemce doloží rozpis prací a použitého materiálu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) přefakturace za el. energii, vodu nebo plyn a jiná média příjemce doloží:

- kopii daňového dokladu (faktury) od přímého dodavatele energie, s vyznačením čísla podružného elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií a částkou, která bude za energie fakturována organizaci přímým odběratelem za energie nebo výpočet ceny energií, včetně kopie platebního dokladu,
  - kopii daňového dokladu (faktury) od přímého dodavatele energie, s vyznačením čísla podružného elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií s celkovou částkou, která bude za energie fakturována přímému odběrateli,
  - nelze vyúčtovat částku fakturovanou za pronájem podružného měřicího zařízení (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) příslušného odběrného místa,
- f) dopravu: cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur), jízdenek, smluv o pronájmu vozidla (s dodavatelem, který má povolení na provoz silniční dopravy),
  - kopii cestovního příkazu – náhrady za cestovné v souladu platnými zákonnými předpisy,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) soustředění, příjemce doloží:

- kopii daňových dokladů (faktur) nebo dokladů za ubytování sportovců na soustředění,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- jmenný seznam ubytovaných,

- propozice nebo jiné podkladové materiály, ze kterých bude vyplývat, že účastníci soustředění byli informováni, které náklady související se soustředěním vč. jejich výše byly hrazeny z dotace města Brna,
- g) zdravotní péči: nadstandardní lékařská péče (diagnostika, speciální vyšetření), sportovní zdravotní prohlídky, regenerace a testy požadované řídicím orgánem soutěže případně jinou institucí, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů se jménem sportovce, kterému byla zdravotní péče poskytnuta,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- h) stravu a doplňková výživa: vitamíny, suplementy, společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů, v případě stravy pouze společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- i) ubytování: nájemné v městských bytech přidělených danému sportovnímu klubu, ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích, příjemce doloží:
- v případě nájemného v městských bytech příjemce doloží kopii nájemní smlouvy s městem Brnem nebo městskou částí, včetně přiloženého rozpisu služeb (uznatelným nákladem je pouze nájemné),
  - v případě ubytování na soutěžích příjemce doloží kopii daňových dokladů (faktur) nebo dokladů za ubytování sportovců,
  - propozice soutěže,
  - jmenný seznam ubytovaných,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- j) zajištění utkání: pořadatelská služba, zapisovatel, statistik, hlasatel, produkční, rozhodčí, delegáti, komisaři, zdravotní služba, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - směrnice daného sportovního svazu nebo klubu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- k) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - směrnice daného sportovního svazu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- l) materiální vybavení: materiální vybavení sportovců a realizačního týmu, sportovní materiál, speciální tréninkové pomůcky, stroje (pouze neinvestiční, vždy v souladu s platnými zákonnými předpisy, prováděcími vyhláškami a vnitřními účetními směrnicemi příjemce dotace), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - jmenný seznam sportovců, kterým bylo materiální vybavení poskytnuto s podpisem odpovědné osoby,
  - u strojního vybavení kopii zápůjčního listu nebo informaci o umístění strojního vybavení s uvedením inventárního čísla.

Dále příjemce k finančnímu vypořádání (vyúčtování) doloží:

- m) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna, pokud byly vyrobeny,
- n) v případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání (vyúčtování) výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,

- o) výtisk webových stránek „Kam za sportem v Brně“, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné zobrazení klubu příjemce,
  - p) v případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
6. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s členy klubu atd.
  7. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
  8. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání (vyúčtování) si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
  9. K finančnímu vypořádání (vyúčtování) si může poskytovatel vyžádat doplňující informace, podklady a doklady k ověření účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynaložených finančních prostředků.
  10. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace musí přímo souviset s vrcholovou sportovní činností. Uznatelný náklad musí být v souladu s výzvou, s účelem dotace a s konkrétním uznatelným nákladem uvedeným příjemcem v žádosti v příloze č. 2 a smluvními podmínkami.
  11. Uznatelné náklady do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace musí být hrazeny z účtu na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub nikoliv fyzická osoba (člen klubu).
  12. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
  13. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH), není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
  14. Příjemce je povinen dotace řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) zvlášť za každý projekt na který dotaci obdržel.
  15. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání, název akce a charakter projektu změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
  16. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
  17. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Současně je povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení činnosti, nerozhodne-li poskytovatel jinak. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušení této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu. příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti.
  18. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

19. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
20. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána (vyúčtována), v termínu uvedeném v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodě 5 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
21. Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
  - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
22. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu Magistrátu města Brna nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
23. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
24. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy, anebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média), které jsou fakturovány na základě podružných měřících přístrojů nebo výpočtu ceny energií.
25. Příjemce, jenž je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, je povinen vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
26. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách a sociálních sítích aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Příjemce je povinen během konání sportovní akce umístit na viditelná místa logo města Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu města Brna“ (dále jen manuál). Příjemce je dále povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle manuálu na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech, ve všech případech v souladu s manuálem. Výše uvedený „Statut ...“, a manuál... lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).
27. Příjemce se zavazuje zajistit prezentaci loga nebo znaku města Brna na hráčkových dresech a na sportovištích při konání domácích sportovních utkání, sportovních soutěžích.
28. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.

29. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
30. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
31. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
32. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
33. Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva, je na žádost poskytovatele povinen předložit dokumenty, které dokládají jím předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu ve znění pozdějších předpisů, res. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
34. Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
35. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
- a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
  - b) za dodání finančního vypořádání (vyúčtování) dotace po termínu dle odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bod 5 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání (vyúčtování) ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
  - c) za porušení povinností uvedené v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodě 4, 6, 12, 14, 15, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
36. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
37. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Komise (EU) dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
38. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
39. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
40. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).

41. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
42. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

#### **IV. Závěrečná ujednání**

1. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
2. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel jeden výtisk.
4. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu Magistrátu města Brna.
5. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
7. Smlouva o poskytnutí dotace nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/... konaném dne .....

V Brně dne:

V Brně dne:

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce